

Приложение № 1
к Порядку уведомления работодателя о получении
работником ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии
в Республике Мордовия» и его филиалов о подарка в
связи с их должностным положением или
исполнением ими должностных обязанностей, сдаче
и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении
средств, вырученных от его реализации

Уведомление о получении подарка

_____ (наименование уполномоченного
структурного подразделения Учреждения) *
от _____
_____ (ф.и.о., работника)

Уведомление о получении подарка от « ___ » _____ 20 ___ г.

Извещаю о получении _____ (дата получения)

подарка(ов) на _____
(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки,
другого официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях *
1.			
2.			
3.			
Итого			

Приложение: _____ на ___ листах.
(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление _____ 20 ___ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее уведомление _____ 20 ___ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____
« ___ » _____ 20 ___ г.

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.